

Утверждены приказом
управляющего ООО «Аримед СПб»
Погодиной А.А. от _____

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ
в ООО «АРИМЕД СПб»**

1. ТЕРМИНЫ

Платные медицинские услуги	медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств Заказчика или Потребителя.
Пациент	физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него: заболевания и от его состояния. Понятие «Пациент» применительно к настоящим Правилам включает в себя также понятие «потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги: лично в соответствии с договором.
Заказчик	физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо: заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу Пациента.
Медицинская услуга	медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение.
Медицинская организация, Исполнитель, Клиника	Общество с ограниченной ответственностью «АРИМЕД СПб» - юридическое лицо, осуществляющее в качестве основного (уставного) вида деятельности: медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
Медицинский работник, врач-специалист	физическое лицо, которое имеет медицинское или иное образование, работает в Медицинской организации и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности.
Законный представитель Пациента	лицо, которое в силу полномочия, основанного на указании закона, от имени Пациента осуществляет его права и обязанности (родитель, усыновитель, попечитель, опекун).
Медицинская помощь	комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг.
Медицинское вмешательство	выполняемые медицинским работником по отношению к пациенту, затрагивающие физическое или психическое состояние человека и имеющие профилактическую, исследовательскую, диагностическую, лечебную, реабилитационную направленность виды медицинских обследований и (или) медицинских манипуляций, а также искусственное прерывание беременности.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила предоставления платных медицинских услуг для Пациентов (Заказчиков) (далее – «Правила») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006», Гражданским кодексом РФ.

2.2. Правила обязательны для Пациентов (Заказчиков), Законных представителей (и иных представителей) Пациентов, Заказчиков услуг, обратившихся в Медицинскую организацию для целей заказа услуг в пользу пациентов (далее – Пациенты), разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

2.3. Правила определяют порядок взаимодействия Пациентов(Заказчиков), Законных представителей Пациентов с Медицинской организацией, права и обязанности Пациента при получении медицинской помощи, правила поведения в Медицинской организации.

2.4. Медицинские услуги предоставляются Пациентам по адресу Медицинской организации: 196158, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Звёздное, пр-кт Юрия Гагарина, д. 42, Литера А, помещ. 12-Н.

2.5. Настоящие Правила размещены на информационных стендах, расположенных в Клинике, а также на сайте по адресу _____ (далее- Сайт).

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ (ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ) ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ, ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные действующим законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения.

3.2. Платные медицинские услуги предоставляются в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного действующим законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, либо по просьбе Пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

3.3. Платные медицинские услуги предоставляются Пациенту при наличии информированного добровольного согласия Пациента (законного представителя Пациента) на медицинское вмешательство, данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Принимая во внимание, что оказание медицинских услуг Пациенту связано с обработкой специальной категории персональных данных, касающихся состояния здоровья, а также сведений, составляющими врачебную тайну, Пациент (законный представитель) при заключении договора на оказание платных медицинских услуг дает письменное согласие на обработку/передачу данных, отнесенных действующим законодательством к персональным данным и/или врачебной тайне, по форме, утверждённой Медицинской организацией.

3.4. В случае отказа Пациента/Законного представителя подписать Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и/или Согласия на обработку персональных данных, Медицинская организация не в праве оказывать Медицинские услуги.

3.5. В целях осуществления контроля качества оказываемых услуг медицинскими работниками, недопущения случаев нарушения общественного порядка и предотвращения противоправных действий, а также в соответствии с требованиями законодательства об антитеррористической защищённости объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, в клинике осуществляется видеонаблюдение с возможностью аудиофиксации. Положение о видеонаблюдении размещено на информационных стендах Клиники, а также на Сайте.

3.6. При обращении пациента в Медицинскую организацию за оказанием медицинских услуг пациенту предоставляется информация о возможности получения

соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – программа, территориальная программа) в других медицинских организациях, предоставляющих медицинскую помощь по программе, территориальной программе.

3.7. Доступная информация, включающая в себя сведения о Медицинской организации, об осуществляемой медицинской деятельности, сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, и иная информация предоставляется посредством размещения на Сайте Медицинской организации.

3.8. Медицинские услуги оказываются Пациенту на основании договора об оказании платных медицинских услуг, спецификации и Акта с указанием медицинских процедур (услуг). Договор заключается Заказчиком/Пациентом и Медицинской организацией в письменном виде по утвержденной Медицинской организацией форме, содержащей условия, необходимые в соответствии с законодательством РФ.

3.9. Медицинская организация предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида. В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

3.10. Цены на платные медицинские услуги самостоятельно формируются и утверждаются Медицинской организацией. Цены на платные медицинские услуги доводятся до сведения Заказчиков/Пациентов путем размещения прейскуранта на информационных стендах в Медицинской организации. Медицинская организация имеет право изменять прейскурант в одностороннем порядке. Информация об изменении прейскуранта доводится до сведения Пациентов путем размещения на информационных стендах.

3.11. Цены на платные медицинские услуги размещены на Сайте, в частности в разделах «Анализы» и «Медицинские услуги».

3.12. Оплата Медицинских услуг производится Пациентом (Заказчиком) в полном объеме в соответствии Прейскурантом, действующим на день подписания Спецификации и оказания услуг, путем перечисления денежных средств в рублях РФ на расчетный счет Медицинской организации, внесения в кассу Медицинской организации или через систему быстрых платежей, посредством формирования QR-кода на электронном информационном терминале Клиники.

3.13. Пациент (Заказчик) обязан оплатить предоставленную Медицинской организацией медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором и (или) спецификацией, и (или) актом с указанием медицинских процедур (услуг).

3.14. Пациент (Заказчик) вправе односторонним внесудебном порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору, при условии полной оплаты Медицинской организацией оказанных Пациенту Медицинских услуг и понесенных в связи с таким исполнением расходов.

3.15. Медицинская организация вправе при желании Пациента (Заказчика) и/или в случае необходимости дополнительного исследования, оказать дополнительные медицинские услуги на возмездной основе путем оформления Спецификации к договору, получения информированного добровольного согласия Потребителя (Заказчика), оформления Акта с указанием медицинских процедур (услуг).

3.16. Без согласия Пациента (Заказчика) Медицинская организация не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе. При этом к согласию Пациента (Заказчика) с характером, перечнем, стоимостью и объемом оказываемых Пациенту дополнительных Медицинских услуг и факту согласования оказания дополнительных Медицинских услуг приравнивается оплата, а также фактическое получение Медицинских услуг Пациентом (Заказчиком) (конклюдентные действия).

4. ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ И НЕДЕЕСПОСОБНЫМ ПАЦИЕНТАМ

4.1. Сделки от имени несовершеннолетних Пациентов, не достигших 14 лет (и 14 лет включительно), могут заключать только их законные представители (родитель, усыновитель, опекун). В связи с этим сторонами договора на оказание платных медицинских услуг являются Медицинская организация и Заказчик - законный представитель несовершеннолетнего Пациента, не достигшего 14 лет.

4.2. Плательщиком по договору выступает законный представитель несовершеннолетнего Пациента, не достигшего 14 лет (и 14 лет включительно), однако сами медицинские услуги оказываются непосредственно несовершеннолетнему Пациенту, не достигшему 14 лет (и 14 лет включительно).

4.3. Необходимым условием оказания Медицинских услуг несовершеннолетнему Пациенту, не достигшему 14 лет (и 14 лет включительно), является дача законным представителем такого несовершеннолетнего Пациента информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство по форме, утвержденной Медицинской организацией.

4.4. Согласие на обработку/передачу данных, отнесенных действующим законодательством к персональным данным и/или врачебной тайне, по форме, утверждённой Медицинской организацией, необходимое для выполнения договора на оказание медицинских услуг несовершеннолетнему Пациенту, не достигшему 14 лет (и 14 лет включительно), дает законный представитель такого Пациента.

4.5. Законный представитель вправе получать информацию о состоянии здоровья несовершеннолетнего Пациента, не достигшего 14 лет (и 14 лет включительно).

4.6. Законные представители подтверждают свои полномочия соответствующими документами: родители – паспортом и свидетельством о рождении ребенка, усыновители – свидетельством об усыновлении (удочерении), опекуны и попечители – документами, выданными им органами местного самоуправления. Если несовершеннолетний Пациент находится в государственном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, то руководитель данного учреждения является его опекуном, который действует от имени и в интересах несовершеннолетнего Пациента на основании решения уполномоченного органа о помещении несовершеннолетнего Пациента в учреждение.

4.7. Иные лица вправе представлять интересы несовершеннолетнего Пациента только на основании доверенности, выданной Законными представителями в установленном законом порядке.

4.8. Прием детей до 14 лет (включительно) и оказание медицинских услуг (консультация, осмотр, исследования, лечебные процедуры и т.д.) осуществляется только в присутствии одного из родителей (законного представителя).

4.9. Несовершеннолетние Пациенты в возрасте от 15 (15 лет включительно) до 18 лет совершают сделки с письменного согласия своих законных представителей (родителя, усыновителя или попечителя).

4.10. Сделки от имени несовершеннолетних Пациентов в возрасте от 15 (15 лет включительно) до 18 лет могут быть заключены от их имени и в их интересах также законным представителем Пациента (родитель, усыновитель, попечитель).

4.11. Сторонами договора на оказание платных медицинских услуг несовершеннолетнему Пациенту в возрасте от 15 (15 лет включительно) до 18 лет являются Медицинская организация и несовершеннолетний Пациент в возрасте от 15 (15 лет включительно) до 18 лет или Медицинская организация и законный представитель Пациента в возрасте от 15 до 18 лет.

4.12. В случае, если договор заключается таким несовершеннолетним Пациентом самостоятельно, то необходимо письменное согласие законного представителя Пациента. В письменном согласии на заключение договора на оказание платных медицинских услуг несовершеннолетнему Пациенту в возрасте от 15 до 18 лет законному представителю необходимо указать свои паспортные данные, паспортные данные несовершеннолетнего Пациента в возрасте от 15 до 18 лет, а также информацию о том, что законный представитель осознает свою дополнительную ответственность по обязательствам несовершеннолетнего Пациента.

4.13. Несовершеннолетний Пациент старше 15 лет вправе самостоятельно давать согласие на медицинское вмешательство, получать информацию о состоянии своего здоровья.

4.14. Право на дачу согласия на обработку/передачу данных, отнесенных действующим законодательством к персональным данным и/или врачебной тайне, по форме, утверждённой Медицинской организацией, необходимого для выполнения договора на оказание медицинских услуг, возникает у несовершеннолетнего Пациента также с 15-летнего возраста.

4.15. Несовершеннолетний, достигший 16 лет, может быть объявлен полностью дееспособным (эмансипация) по решению органа опеки и попечительства или по решению суда. Такой Пациент может являться Стороной по договору оказания медицинских услуг и Плательщиком, обладает всеми правами и обязанностями Пациента в соответствии с законодательством РФ в сфере здравоохранения.

4.16. От имени гражданина, признанного судом недееспособным, сделки совершает его опекун, в связи с этим сторонами договора на оказание платных медицинских услуг являются Медицинская организация и Заказчик - опекун недееспособного Пациента.

4.17. Плательщиком по договору выступает опекун недееспособного Пациента, однако сами медицинские услуги оказываются непосредственно недееспособному Пациенту.

4.18. Необходимым условием оказания Медицинских услуг недееспособному Пациенту, является дача опекуном такого Пациента информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство по форме, утверждённой Медицинской организацией.

4.19. Согласие на обработку/передачу данных, отнесенных действующим законодательством к персональным данным и/или врачебной тайне, по форме, утверждённой Медицинской организацией, необходимое для выполнения договора на оказание медицинских услуг недееспособному Пациенту, даёт опекун такого Пациента. Опекун вправе получать информацию о состоянии здоровья недееспособного Пациента.

5. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ДОКУМЕНТОВ (ИХ КОПИЙ) И ВЫПИСОК ИЗ НИХ

5.1. Пациент либо его законный представитель имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента и находящейся в медицинской организации.

5.2. Основаниями для ознакомления Пациента либо его Законного представителя с медицинской документацией является поступление в Медицинскую организацию письменного запроса о предоставлении медицинской документации для ознакомления.

5.3. Письменный запрос о предоставлении медицинской документации для ознакомления должен содержать следующие сведения: фамилия, имя и отчество (при наличии) Пациента и/или фамилия, имя и отчество (при наличии) Законного представителя Пациента; место жительства (пребывания) Пациента; реквизиты документа, удостоверяющего личность Пациента и/или реквизиты документа, удостоверяющего личность Законного представителя Пациента (при наличии); реквизиты документа, подтверждающего полномочия Законного представителя Пациента (при наличии); период оказания Пациенту Медицинской помощи в Клинике, за который Пациент либо его Законный представитель желает ознакомиться с медицинской документацией; почтовый адрес для направления письменного ответа; номер контактного телефона.

5.4. Рассмотрение письменных запросов осуществляется руководителем Медицинской организации.

5.5. Ознакомление Пациента либо его Законного представителя с медицинской документацией осуществляется в помещении Клиники.

5.6. До сведения Пациента либо его Законного представителя в устной форме доводится информация о необходимости аккуратного и бережного обращения с предоставленной для ознакомления медицинской документацией.

5.7. Максимальный срок ожидания Пациентом либо его Законным представителем с медицинской документацией не может превышать 10 рабочих дней с момента получения Медицинской организацией письменного запроса.

5.8. Для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них Пациент либо его Законный представитель представляет письменный запрос о предоставлении медицинских документов (их копий) и выписок из них на бумажном носителе при личном обращении или по почте.

5.9. Письменный запрос о предоставлении медицинских документов (их копий) и выписок должен содержать следующие сведения: фамилия, имя и отчество (при наличии) Пациента и/или фамилия, имя и отчество (при наличии) Законного представителя Пациента; место жительства (пребывания) Пациента; реквизиты документа, удостоверяющего личность Пациента и/или реквизиты документа, удостоверяющего личность Законного представителя Пациента; реквизиты документа, подтверждающего полномочия Законного представителя Пациента; наименования медицинских документов (их копий) или выписок из них, отражающих состояние здоровья пациента, которые пациент либо его законный представитель намерен получить, и период, за который он намерен их получить; сведения о способе получения пациентом (его законным представителем) запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них (для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них на бумажном носителе - при личном обращении или по почте).

В случае выбора способа получения Пациентом или его Законным представителем запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них по почте соответствующие медицинские документы (их копии) или выписки из них направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.11. В случае отсутствия в запросе сведений, указанных в п.5.9 и (или) документа, подтверждающего статус законного представителя, медицинская организация в письменной или электронной форме информирует об этом пациента либо его законного представителя в срок, не превышающий 14 календарных дней со дня регистрации в медицинской организации запроса.

5.12. Предоставление Пациенту либо его Законному представителю копий медицинских документов и выписок из них на бумажном носителе осуществляется в количестве одного экземпляра.

6. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СПРАВКИ ОБ ОПЛАТЕ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В НАЛОГОВЫЕ ОРГАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

6.1. В целях реализации права на получение социального налогового вычета в сумме, уплаченной Заказчиком (налогоплательщиком) в налоговом периоде за Медицинские услуги, оказанные Медицинской организацией ему, его супругу (супруге), родителям, детям (в том числе усыновленным) в возрасте до 18 лет (до 24 лет, если дети (в том числе усыновленные) являются обучающимися по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность), подопечным в возрасте до 18 лет, Медицинская организация выдает Заказчику Справку об оплате медицинских услуг.

6.2. Справка об оплате медицинских услуг выдается на основании письменного заявления Заказчика с обязательным приложением следующих подтверждающих документов:

6.2.1. для супруга Заказчика – копию паспорта пациента и свидетельство о браке;

6.2.2. для родителя Заказчика – копию паспорта Пациента и свидетельства о рождении Заказчика;

6.2.3. для ребенка Заказчика – свидетельство о рождении ребенка или свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка.

6.2.4. договор(ы) на оказание платных медицинских услуг;

6.2.5. документы, подтверждающие произведенные расходы (кассовые чеки);

6.3. Заполненное заявление и скан-копии вышеуказанных документов пациент (налогоплательщик) может отправить на электронную почту: _____ или предоставить лично в регистратуру клиники. В теме электронного письма следует указать: «Заявление о предоставлении справки об оплате медицинских услуг».

6.4. Срок изготовления Справки зависит от полноты представленного комплекта документов и составляет до 30 (тридцати) календарных дней с момента подачи заявления.

6.5. В случае утери пациентом документов, подтверждающих произведенные расходы (кассовые чеки) на оплату медицинской услуги справка формируется на основании данных учета медицинской организации. При этом срок предоставления справки может быть увеличен.

6.6. Готовая Справка может быть выдана одним из способов получения, указанных заявителем в заявлении:

6.6.1. непосредственно заявителю при личном обращении в медицинскую организацию

6.6.2. через представителя, обладающего соответствующими полномочиями на основании закона, либо в силу нотариальной доверенности, содержащей отдельное полномочие на получение справки доверенным лицом.

6.6.3. на электронную почту, указанную в заявлении.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

7.1. График приема и взятия биоматериала, а также порядок выдачи результатов анализов в Медицинской организации можно уточнить по телефону (указан на Сайте Клиники), а также на информационном стенде.

7.2. Для получения Медицинских услуг Клиники необходимо предварительно записаться любым из доступных способов: по телефону (указан на Сайте Клиники), через форму онлайн-записи на Сайте, при непосредственном обращении Пациента в Медицинскую организацию.

7.3. В согласованное Медицинской организацией дату и время Пациенту необходимо явиться в Клинику для оказания Пациенту Медицинской услуги.

7.4. В случае опоздания Пациента ко времени, определенному в порядке п. 7.3 настоящих Правил, более чем на 15 минут, Медицинская организация вправе перенести время приема на ближайшее свободное время (иную согласованную с пациентом дату и время), а на освободившееся время записать/принять другого Пациента.

7.5. При задержке приема врача более чем на 15 минут по объективным, не зависящим от врача обстоятельствам, ожидающему Пациенту предлагается перенести время приема на другой день, осуществить оказание медицинской услуги в назначенное время у другого свободного врача (при наличии такой возможности у Медицинской организации), либо оказание медицинской услуги в тот же день с отсрочкой приема на время задержки у назначенного врача.

7.6. В случае возникновения экстренных ситуаций (возникновение угрозы жизни и здоровья человека и т.д.) и/или ситуаций, когда невозможно принять Пациента и оказать ему медицинскую услугу, время приема Пациента может быть увеличено на время, необходимое для устранения такой ситуации, в связи с чем прием следующего Пациента может быть отменен или перенесен Клиникой в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Пациента/Законного представителя о факте отмены/переноса и предложением согласовать иное удобное время посещения с учетом графика работы врача, проводящего прием и/или соответствующую медицинскую процедуру.

7.7. Для получения услуг по лабораторному исследованию биоматериала пациент должен ознакомиться и обеспечить выполнение правил подготовки к анализам.

7.8. Медицинские услуги предоставляются Пациенту врачом-специалистом определенной медицинской специализации, в зависимости от причины обращения Пациента за медицинской помощью.

7.9. Врач-специалист определяется совместно со специалистами регистратуры Клиники. В случае требования Пациента/Законного представителя о замене врача-специалиста, Клиника должна содействовать выбору Пациентом/Законным представителем другого врача-специалиста.

7.10. Врач-специалист вправе самостоятельно осуществлять выбор тактики и методики лечения, метода анестезиологического пособия, подбор материалов и медикаментов, определять количество выполняемых рентгенологических снимков, проведение других диагностических, профилактических и лечебных мероприятий, при условии наличия необходимости их осуществления.

При этом, подписанное информированное добровольное согласие подтверждает добровольное желание Потребителя (Заказчика) получить медицинские услуги, которые назначены врачом-специалистом.

7.11. Врач-специалист вправе самостоятельно производить назначение медицинских препаратов, как включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, так и медицинских препаратов,

не включенных в указанный перечень. Рекомендовать Пациенту/Законному представителю определенные материалы и (или) медикаменты, стоимость которых превышает аналогичные материалы (медикаменты) при наличии для их применения (использования) медицинских показаний и (или) большего лечебного эффекта.

7.12. Пациент (Заказчик) обязуется по требованию врача –специалиста до оказания Медицинских услуг предоставить полную и достоверную информацию и имеющиеся документы (копии документов), касающиеся состояния здоровья Пациента (Заказчика), которыми он располагает на момент заключения Договора, включая информацию о постоянно применяемых лекарственных, гомеопатических препаратах и биологически-активных добавках.

7.13. Пациент (Заказчик) обязуется соблюдать/обеспечивать соблюдение рекомендованного Врачом-специалистом режима лечения.

7.14. В помещениях Медицинской организации запрещается:

- нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);
- перемещение (передвижение) с детскими колясками, велосипедами и самокатами. - курение в зданиях и помещениях подразделения, за исключением специально отведенных для этого мест; -

распитие спиртных напитков; употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;

- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;

- пользование служебными телефонами;

- нахождение с домашними животными.

7.15. При обращении за медицинской помощью в подразделение Пациент обязан

- уважительно относиться к медицинскому персоналу;
- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим Пациентам;
- исполнять требования пожарной безопасности;
- выполнять требования и предписания врача-специалиста;
- сотрудничать с врачом-специалистом на всех этапах оказания медицинской помощи;

- бережно относиться к имуществу Медицинской организации;

- по просьбе врача-специалиста отключить мобильный телефон и/или иные устройства связи, если это необходимо для оказания медицинской услуги.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Медицинская организация несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. Вред, причиненный жизни или здоровью Пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению Медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ И ПРЕТЕНЗИЙ

9.1. Возникающие спорные ситуации и разногласия разрешаются Сторонами, в первую очередь, в претензионном порядке. Претензия рассматривается Стороной в течение 30 (Тридцати) дней с даты ее получения, кроме случаев, когда иной срок установлен Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

9.2. В случае невозможности урегулирования спора в претензионном порядке, спор подлежит разрешению в судебном порядке согласно действующему законодательству.

9.3. Обращения (жалоба), претензия и иные заявления передаются лично под роспись администратора регистратуры Клиники/директора или направляются заказным письмом по адресу Медицинской организации: 196158, г. Санкт-Петербург, м.о. Звездное, пр-т Юрия Гагарина, д. 42, Литера А, п. 12-Н.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Медицинская организация оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Правила.